

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Centrum Nowych Technologii (CeNT) to samodzielna, interdyscyplinarna, ogólnouniwersytecka jednostka podstawowa Uniwersytetu Warszawskiego, której celem jest kształcenie liderów nauki i gospodarki oraz uzyskiwanie istotnych wyników naukowych w zakresie nauk ścisłych, przyrodniczych i medycznych.

Przez ponad 10 lat działalności w CeNT dokonano przełomowych odkryć z tak tematycznie odległych od siebie obszarów jak chemiczne modyfikacje mRNA, materiały do magazynowania paliwa wodorowego, kwantowe technologie optyczne czy nietrywialne topologie białek, stosując zasadę multi- i interdyscyplinarności równolegle realizowanych projektów, która pozwala aktywizować przedstawicieli różnych, nawet pozornie odległych dyscyplin. Obecnie CeNT to jednostka o ugruntowanej pozycji naukowej w Polsce i Europie. CeNT jest jednostką nowoczesną, dynamicznie funkcjonującą, sprawnie reagującą na wyzwania, ale jednocześnie zapewniającą stabilność swoim pracownikom. Kierujemy się takimi wartościami jak otwartość, szacunek, tolerancja, pracowitość, uczciwość, współpraca, odpowiedzialność, nieustanne doskonalenie i rozwój zarówno organizacji, w której pracujemy, jak i każdego z nas.

Obecnie w CeNT działa 21 grup badawczych w których skład wchodzi zarówno naukowcy z polski jak i z zagranicy, jednak dynamicznie się rozwijamy. Rekrutujemy nowe grupy badawcze, pozyskujemy krajowe i międzynarodowe granty na badania naukowe w związku z czym poszukujemy osoby, która dołączy do sekcji kadrowej CeNT i będzie stanowić wsparcie w prowadzeniu spraw pracowniczych, studenckich i doktoranckich, socjalnych oraz związanych z ochroną danych osobowych.

Jeśli chciałbyś/chciałabyś, by Twoja praca miała wpływ na rozwój polskiej nauki, chcesz pracować z interesującymi ludźmi, zależy Ci na byciu częścią zgranego zespołu, prześlij nam swoje zgłoszenie i dołącz do nas.

Stanowisko:	Samodzielny referent/Specjalista
Rodzaj pracy (umowa o pracę, stypendium):	Umowa o pracę
Liczba stanowisk:	1
Wymiar zatrudnienia:	Pełen etat
Termin rozpoczęcia pracy:	01.05.2025 r. lub najszybciej jak to możliwe po tym terminie
Jednostka UW:	Centrum Nowych Technologii
Zakres obowiązków:	• opracowywanie i systematyczne prowadzenie dokumentacji z zakresu Ochrony Danych Osobowych; wykonywanie obowiązków Lokalnego Pełnomocnika Ochrony Danych Osobowych w CeNT; • obsługa administracyjna umów cywilnoprawnych zawieranych w CeNT w ścisłej współpracy z Działem Finansowym oraz Działem Organizacji Badań; • koordynowanie procedur awansu wewnętrznego oraz oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostce;

	- wsparcie kierowników projektów w przebiegu rekrutacji na stanowiska nauczycieli akademickich i stypendystów oraz prowadzenie stosownej dokumentacji; - udział w komisjach i radach w charakterze sekretarza.
Profil kandydata/ wymagania:	- wykształcenie wyższe; - przynajmniej 2 lata doświadczenia zawodowego; - znajomość Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce i Kodeksu Pracy; - samodzielność, dokładność, umiejętność organizacji pracy własnej; - komunikatywność, umiejętność pracy w zespole; - znajomość języka angielskiego w stopniu minimum średniozaawansowanym; - dobra znajomość obsługi komputera (MS Office); Mile widziane: - doświadczenie w przygotowywaniu umów cywilnoprawnych; - wiedza z zakresu Ochrony Danych Osobowych; - doświadczenie w pracy na uczelni wyższej;
Wymagane dokumenty:	- list motywacyjny - aktualny życiorys z opisem posiadanego doświadczenia - podpisana klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
Oferujemy:	- umowę o pracę; - świadczenia socjalne (dofinansowanie wczasów pod gruszą, dofinansowanie bożonarodzeniowe („karpiowe”), 13-stka, bezpłatne lektorały i zajęcia sportowe dla pracowników UW); - możliwość rozwoju zawodowego i stałego podnoszenia kwalifikacji; - sympatyczną atmosferę; - pracę w międzynarodowym środowisku;
Forma nadsyłania zgłoszeń:	careers@cent.uw.edu.pl z tytułem maila “pracownik sekcji kadrowej”
Termin nadsyłania zgłoszeń:	15.04.2025 r.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Informacja o [Procedurze zgłoszeń wewnętrznych](#) na Uniwersytecie Warszawskim na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów Na Uniwersytecie Warszawskim obowiązuje procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następczych – Procedura zgłoszeń wewnętrznych,

stanowiąca załącznik do zarządzenia nr 94 Rektora UW z dnia 17 września 2024 r. w sprawie procedury zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następnych na Uniwersytecie Warszawskim, opublikowana i dostępna w Monitorze UW, poz. 266.